

รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลพนานิคม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)
เทศบาลตำบลพนานิคม อำเภอนิคมน้ำอ้น จังหวัดระยอง

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณที่ได้รับ จัดสรร(บาท)	งบประมาณ ที่ใช้จ่าย (บาท)	ผลการดำเนินการ	ระยะเวลาใน การดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๑	โครงการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙	เพื่อให้มีบริหารอัตรากำลัง โครงสร้างที่เหมาะสมสอดคล้องกับปริมาณงานตาม ภารกิจอำนาจหน้าที่	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี จำนวน ๔ ครั้ง และประกาศ ใช้แผน เพื่อให้ส่วน ราชการนำมาบริหาร อัตรากำลัง	ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	๑. ส่วนราชการที่มีความ ประสงค์ปรับปรุงแผน อัตรากำลัง ในกรณีกำหนดตำแหน่ง ยิบเล็ก ตำแหน่ง ฯลฯ ยังไม่มีความเข้าใจ เรื่องการ คำนวณจำนวนอัตรากำลังและปริมาณงาน ย้อนหลัง รวมถึงเหตุผล ความจำเป็นในการขอ ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๒. การส่งเอกสารของ ส่วนราชการในการขอ ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ล่าช้าในการส่งข้อมูล มายังงานบริหารงาน บุคคล ทำให้ไม่ทันรอบ ระยะเวลาที่จังหวัด กำหนดการพิจารณาให้ ความเห็นชอบตามที่จึง	๑. ควรมีการแจ้งชัก ซ้อมรอบการส่งเอกสาร ให้งานบริหารงานบุคคล เพื่อให้มีเวลาในการจัด ทำเอกสาร ให้เข้าเสนอ ความเห็นชอบตามการ ประชุมของจังหวัด ๒. มีการแนะนำความรู้ ขั้นตอนการเสนอปรับ ปรุงแผนอัตรากำลัง ให้แก่เจ้าหน้าที่ของ ส่วนราชการต่างๆ ใน ทิศทางเดียวกัน เพื่อลด ขั้นตอนในการแก้ไข เอกสาร ๓. กำหนดการปรับปรุง แผนและทบทวนอัตร ากำลังทุก ๖ เดือน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณที่ได้รับ จัดสรร(บาท)	งบประมาณ ที่ใช้จ่าย (บาท)	ผลการดำเนินการ	ระยะเวลาใน การดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
							หวัດได้กำหนดไว้ ๓. มีอัตรากำลังว่างไม่ได้ สรรหาหรือดำเนินการ จำนวนมาก	
๒	การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	การสรรหาและเลือกสรรเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งที่กำหนดใหม่และจ้างทดแทนตำแหน่งที่ว่าง - เพื่อให้การปฏิบัติงานภายในองค์กรมีความต่อเนื่องและมีบุคลากรรับผิดชอบในแต่ละงานโดยตรงเพื่อให้งานเกิดผลสัมฤทธิ์มากที่สุด	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ได้บุคคลดำรงตำแหน่งที่ดำเนินการสรรหา มีเจ้าหน้าที่เข้ามาปฏิบัติหน้าที่ตามที่ส่วนราชการร้องขอให้ดำเนินการสรรหา	ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	* ผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างมีจำนวนอัตราน้อยกว่าตำแหน่งที่เปิดรับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างฯ * ได้บุคคลมาบรรจุแต่งตั้งไม่เพียงพอต่อความต้องการ	* ควรดำเนินการสรรหาให้เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้องและยึดหลักคุณธรรม มีความโปร่งใส เพื่อไม่ให้เกิดข้อร้องเรียนภายหลัง * กำหนดกรอบการสรรหาเป็นรายไตรมาส เพื่อวางแผนการสรรหาอย่างมีประสิทธิภาพ
๓	กิจกรรม การสอบคัดเลือกพนักงานเทศบาล เพื่อเปลี่ยนสายงานจากสายงานประเภททั่วไปเป็นสายงานประเภทวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	เพื่อสอบคัดเลือก พนักงานเทศบาล สายงานประเภททั่วไปเป็นสายงานประเภทวิชาการและดำเนินการด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส ได้คนดีคนเก่ง เข้าสู่ตำแหน่ง	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่มีการดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	* บุคลากรขาดความรู้ในการดำเนินการเกี่ยวกับการดำเนินการคัดเลือก * ไม่มีผู้ยื่นความประสงค์ในการต้องการเปลี่ยนสายงาน	* ส่งเสริมเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับระเบียบที่เกี่ยวข้อง * ให้ความรู้กับบุคลากรที่มีคุณสมบัติในการคัดเลือก

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณที่ได้รับ จัดสรร(บาท)	งบประมาณ ที่ใช้จ่าย (บาท)	ผลการดำเนินการ	ระยะเวลาใน การดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
							* ไม่มีผู้มีความสมบัติที่จะ คัดเลือก	
๔	การรับโอนพนักงานเทศบาล และข้าราชการประเภทอื่น	เพื่อสรรหาพนักงานเทศบาล แทนตำแหน่งว่างด้วยการ รับโอนและได้คนดี คนเก่ง เข้าสู่ตำแหน่ง	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	รับโอนพนักงาน เทศบาลข้าราชการ ส่วนท้องถิ่นและข้าราชการ ประเภทอื่น มาแต่งตั้งเป็นพนักงาน เทศบาล จำนวน ๑๒ ราย	ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	* การรับโอนข้าราชการ ที่อัตราเงินเดือนสูงทำให้ ภาระค่าใช้จ่ายสูงขึ้น * ผู้รับโอนต้องใช้เวลา ในการเรียนรู้ ปรับตัว	* ตรวจสอบเงินเดือน ก่อนการออกคำสั่ง ให้ ถูกต้อง * พิจารณาผู้มีความสมบัติ ความสามารถและอัตรา เงินเดือนที่เหมาะสม เพื่อบริหารคน และงบประมาณได้
๕	กิจกรรม การส่งเสริมความก้าวหน้าในวิชาชีพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	เพื่อให้บุคลากรได้ทราบถึง ความก้าวหน้าในวิชาชีพที่ ชัดเจนและผลักดันให้ไปสู่ เป้าหมาย	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑. ประชาสัมพันธ์ ให้บุคลากรทราบถึง กำหนดการเลื่อนระดับ ของแต่ละบุคคล ๒. พนักงานเทศบาล ผู้ผ่านการเลื่อนระดับ ที่สูงขึ้น จำนวน ๒ ราย	ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	* บุคลากรขาดความรู้ ความเข้าใจและสิทธิใน ความก้าวหน้าของตนเอง	* ประชาสัมพันธ์ระเบียบ ขั้นตอน ให้บุคลากร ทราบ * แจกเวียนรายชื่อผู้มีความ สมบัติครบสามารถ ดำเนินการได้
๖	กิจกรรม การปรับปรุงข้อมูล ในระบบศูนย์บริการข้อมูล	เพื่อให้ข้อมูลของบุคลากร ในระบบศูนย์บริการข้อมูล	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	* ข้อมูลของบุคลากร ในระบบศูนย์บริการ	ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง	* มีข้อมูลที่ต้องปรับปรุงเป็นจำนวนมาก	* มอบหมายผู้รับผิดชอบ ในการบันทึกข้อ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ ที่ได้รับ จัดสรร(บาท)	งบประมาณ ที่ใช้จ่าย (บาท)	ผลการดำเนินการ	ระยะเวลาใน การดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
	บุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR)	บุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) เป็นปัจจุบัน			ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่น แห่งชาติ (LHR) เป็น ปัจจุบัน * มีการรายงานและ รับรองข้อมูลในระบบ ทุกเดือน	กันยายน ๒๕๖๘	บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ ไม่เพียงพอ * หน่วยงานภายนอก ไม่ปรับปรุงข้อมูลของผู้ ได้รับโอนการโอนย้าย * กรมส่งเสริมกำหนด เวลารับรองข้อมูล และ ปิดการปรับปรุงข้อมูล ทำให้บันทึกข้อมูลไม่ทัน เวลา	มูลเพิ่มเติม * ประสานหน่วยงาน เกี่ยวข้องปรับปรุงข้อมูล ก่อนส่งข้อมูล

รายงานผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลพนานิคม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)
งานบริหารงานบุคคล เทศบาลตำบลพนานิคม จังหวัดระยอง

ลำดับที่	โครงการ	วัด/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ	สถานที่ ดำเนินการ	จำนวน ผู้เข้าร่วม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณ ที่เบิกจ่ายจริง	ผลสัมฤทธิ์ที่ได้รับ
๑	โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หลักสูตรการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ให้กับผู้บริหาร พนักงาน เทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง	* จัดการอบรม ๑ วัน วันที่ ๓๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘	ณ วัดป่าภูมาศ ตำบลชากบก อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง	๖๐ คน	๕๐,๐๐๐ บาท	๒๒,๐๕๐ บาท	* บุคลากรของเทศบาล ตำบลพนานิคม มีความรัก ความสามัคคี มีจิตสำนึกที่ ดี มีคุณธรรมและจริยธรรม และปฏิบัติตามค่านิยมหลัก ของเทศบาล * บุคลากรของเทศบาล ตำบลพนานิคม สามารถ นำแนวทางและหลักธรรม ไปใช้ในชีวิตประจำวันรวม ทั้งนำไปปรับใช้ในการทำงาน เพื่อให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ * ผู้เข้ารับการอบรม มีระดับ ความพึงพอใจ คิดเป็น ร้อยละ ๘๙.๔๐% * ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ สำเร็จตามวัตถุประสงค์